



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

CPL M

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 43.1/2018

PROCESSO Nº 1017/SEMARF/2018

VALIDA ATÉ: 07 DE DEZEMBRO DE 2019

Aos 07 dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e dezoito, o Município de Presidente Médici/RO inscrito no CNPJ sob o nº 04.632.212/0001-42, com sede na Av. Trinta de Junho, 2031, nesta cidade de Presidente Médici/RO, e a empresa abaixo qualificada na Cláusula II, nos termos do art. 15 Lei Federal nº 8666, de 21 de junho de 1993, Lei Federal 10.520/02 e de acordo com as demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas ao PREGÃO FORMA ELETRÔNICA nº 065/CPL/2018, em virtude de deliberação do Pregoeiro, e da homologação do procedimento pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito, **Edilson Ferreira de Alencar**, firmam a presente ata para registrar os preços ofertados pela empresa para fornecimento dos objetos conforme especificações do Anexo propostas do Edital de Pregão respectivo e a classificação por ela alcançada, observada as condições do Edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA I – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. Os registros de preços no âmbito do Município de Presidente Médici do Estado de Rondônia encontram-se regulamentados pelo Decreto Municipal nº 005/2013.
2. O registro de preços terá vigência de 12 (doze) meses.
3. Será permitido o aditamento dos quantitativos consignados na Ata de Registro de Preços em favor do órgão ou entidade beneficiário originalmente, porém limitado a 25%, calculados sobre o valor inicial atualizado do contrato, na forma do art. 65, § 1º da Lei nº 8.666/93.
4. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
5. As adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.
6. Caberá ao órgão que se utilizar da ata, verificar a vantagem econômica da adesão a este Registro de Preço.

CLÁUSULA II – DO OBJETO

1. A presente Licitação tem por finalidade obter proposta mais vantajosa objetivando a Contratação de empresa para confecção e fornecimento de materiais gráficos, para atendimento das Secretarias Municipais **SEMAT, SEMEC, SEMUSA, SEMAS, SEMOSP e SEMARF**, por meio de Pregão para Registro de Preços, por um período de 12 (doze) meses.
2. A existência de preços registrados não obriga o Município de Presidente Médici Estado de Rondônia a firmar as contratações que deles poderão advir sendo-lhe facultada a realização de



CPL M

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

licitações específicas para aquisição do objeto, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Fornecedor: GRÁFICA BRASIL LTDA ME - 14.595.896/0001-03
69 3441-2346 / 69 3441-2343 / gbrasilrecepcao@gmail.com

Lote	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	V. Unit. Lance	V. Total Lance
16	5.000,00	UND	PASTA SIMPLES CARTOLINA (TAMANHO 33 X 50 CM) PACOTES COM 10 FOLHAS COR AZUL GRAMATURA 150G COMO EM ANEXO	GB	R\$ 0,61	R\$ 3.050,00
17	150,00	BL	BLOCO CARBONADO DE REQUISIÇÃO DE MATERIAIS 2 VIAS TAMANHO:15X21 CM QUANTIDADE COM 100 FOLHAS COMO EM ANEXO	GB	R\$ 7,50	R\$ 1.125,00
18	100,00	BL	BLOCO CARBONADO DE REQUISIÇÃO DE MATERIAIS 3 VIAS (TAMANHO 15 X 21 CM , COM 100 FOLHA S) COMO EM ANEXO	GB	R\$ 8,14	R\$ 814,00
19	15,00	BL	BLOCO CARBONADO DE REQUISIÇÃO DE GAS/AGUA 2 VIAS COMO EM ANEXO	GB	R\$ 16,00	R\$ 240,00
20	2.000,00	UND	FOLDER PAPEL COUCHE BRILHO BRANCO 120G 210MM X 297MM. COMO EM ANEXO	GB	R\$ 0,40	R\$ 800,00
21	150,00	M²	CONFECÇÃO DE BANNERS EM LONA PERSONALIZADOS (A ARTE SERÁ DE ACORDO COM O EVENTO A SER REALIZADO)	GB	R\$ 49,00	R\$ 7.350,00
22	150,00	M²	ÁDESIVO VINIL PERSONALIZADO (A ARTE SERÁ DE ACORDO C/ NECESSIDADE)	GB	R\$ 49,00	R\$ 7.350,00
23	130,00	M²	CONFECÇÃO DE FAIXA DE LONA PERSONALIZADA A ARTE SERÁ DE ACORDO COM A NECESSIDADE	GB	R\$ 49,00	R\$ 6.370,00
24	60,00	BL	BLOCO CARBONADO DE REQUISIÇÃO DE MARMITEX 2 VIAS(TAMANHO 19CM X 13,5) COMO EM ANEXO	GB	R\$ 8,00	R\$ 480,00
25	10.000,00	UND	FOLDER, EM PAPEL COUCHE DE 115 GR.FORMATO A4, COM MEDIDAS DE 21 CM X 30 CM, 4 X 4 CORES, COM DUAS DOBRAS E IMPRESSO NOS DOIS LADOS, COM LOGOMARCA DO EVENTO, DO GOVERNO E DOS PARCEIROS. TIRAGEM MINIMA DE 1000 UNIDADE.ARTE A SER COFECCIONADA PELO FORNECEDOR	GB	R\$ 0,77	R\$ 7.700,00
30	1.000,00	UND	CARTAZES FORMATO MEDINDO 42CM X 30CM MATERIAL COUCHE BRILHO IMPRESSAO DIGITAL CO LORIDA COM RESOLUÇÃO MINIMA DE 720DPI,QUALIDADE FOTOGRAFICA.GRAMATURA:90G A 150G. TIRAGEM MINIMA 100 EXEMPLARES.	GB	R\$ 4,00	R\$ 4.000,00
31	60,00	M²	BANNERS COFECCAO BANNERS EM LONA PERSONALIZADOS	GB	R\$ 58,00	R\$ 3.480,00
32	60,00	M²	FAIXA CONFECÇÃO DE FAIXA DE LONA PERSONALIZADA	GB	R\$ 58,00	R\$ 3.480,00
33	1.100,00	BL	RECEITUÁRIO MÉDICO SIMPLES (CONFORME MODELO) BLOCO 100 FOLHAS. MODELO EM ANEXO.	GB	R\$ 3,90	R\$ 4.290,00
34	1.110,00	BL	RECEITA DE CONTROLE ESPECIAL EM DUAS VIAS (CONFORME MODELO) COM SINCARBON, BLOCO COM 100 FOLHAS . MODELO EM ANEXO	GB	R\$ 6,70	R\$ 7.437,00
35	50,00	BL	LAUDO MEDICO PARA AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR(DUAS VIAS CARBANADA) ANEXOS COMO MODELO	GB	R\$ 12,00	R\$ 600,00
36	100,00	BL	PRESCRIÇÃO MEDICA E RELATORIO DE ENFERMAGEM(DUAS VIAS CARBONADA) MODELOS EM ANEXO	GB	R\$ 12,68	R\$ 1.268,00
37	100,00	BL	REQUISIÇÃO INTERNA, DUAS VIAS CARBONADA (CONFORME MODELO) BLOCO COM 100 FOLHAS	GB	R\$ 9,00	R\$ 900,00
38	1.000,00	BL	REQUISIÇÃO DE EXAMES(DUAS VIAS CARBONADO) ANEXO COMO MODELO	GB	R\$ 5,50	R\$ 5.500,00

**CPL M**

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

39	1.000,00	UND	FICHA DE PRATELEIRA BLOCO COM 100 FOLHAS MODELO ANEXO	GB	R\$ 0,44	R\$ 440,00
40	1.000,00	UND	CARTÃO DE VACINA ADULTO COMO MODELO EM ANEXO	GB	R\$ 0,36	R\$ 360,00
41	1.000,00	UND	CARTÃO DE ATENDIMENTO ANTI-RÁBICO HUMANO (CONFORME MODELO) FRENTE E VERSO, PAPEL 180g COMO MODELO EM ANEXO	GB	R\$ 0,36	R\$ 360,00
42	25,00	BL	BLOCO DE BDT- BOLETIM DE DIÁRIO DE TRAFEGO COM 100 FOLHAS COMO EM ANEXO	GB	R\$ 9,50	R\$ 237,50
43	25,00	BL	BLOCO CONserto DE PNEUS - DUAS VIAS CARBONADO - NUMERADO COM 50 FLS MODELO EM ANEXO.	GB	R\$ 8,50	R\$ 212,50
44	25,00	BL	BLOCO LAVAGENS DE VEICULOS - DUAS VIAS CARBONADO - NUMERADO COM 50 FLS MODELO EM ANEXO	GB	R\$ 8,50	R\$ 212,50
45	25,00	BL	BLOCO DE COMPRAVAÇÃO DE DIARIAS - SEMUSA COM 100 FOLHAS MODELO EM ANEXO	GB	R\$ 8,50	R\$ 212,50
Total R\$ 68.269,00						

CLÁUSULA III – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

1. O registro de preços formalizado na presente ata terá a validade de 12 (doze) meses, contado da data da assinatura.
2. Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermediário, os serviços referidos na Cláusula II, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios, desde que permitidos em lei, sem que desse fato Caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA IV – DA ADMINISTRAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. A Administração e o gerenciamento da presente ata caberão à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos – SEMADRH.

CLÁUSULA V – DA UTILIZAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. É permitida a utilização desta Ata pelos demais órgãos da Administração Pública, salvo após autorização expressa do órgão gerenciador.
2. A Adesão ao presente Registro de Preços fica condicionada ao atendimento das determinações do Município de Presidente Médici do Estado de Rondônia, consolidadas no Parecer.
3. Os pedidos de adesão deverão observar o atendimento prévio ao regulamento acima mencionado, e encaminhado à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos.

CLÁUSULA VI – DO PREÇO

1. Os preços a serem praticados deverão obedecer aos critérios de análises de acordo com a legislação em vigor e ainda as cotações de preços estabelecidas no processo. O preço



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

CPL M

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é aquele registrado no certame e estabelecido na Cláusula II deste instrumento.

2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata será observada a compatibilidade dos preços registrados com aqueles praticados no mercado, conforme especificações técnicas e condições constantes do Edital Pregão, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA VII – DO LOCAL E PRAZO ENTREGA

1. Local/Prazos/cronogramas:

A execução do serviço será a partir da solicitação, que será expedida após assinatura do contrato/ata, conforme a necessidade de cada secretaria.

A execução do serviço poderá ser parcelada, e o pagamento condicionado à quantidade requisitada e executada pela contratada.

Os serviços deverão obedecer rigorosamente os padrões mínimos deste Termo.

2. Critérios de aceitabilidade da entrega

Fica terminantemente vedado a contratada entregar produtos fora dos padrões especificados, reservando-se ao Município de Presidente Médici/RO o direito de recusar qualquer item que apresente tais características;

Se o fornecedor vencedor tiver comprovadamente dificuldades para entregar os produtos, dentro do prazo estabelecido, não sofrerá multa, caso informe oficialmente com antecedência de mínimo 10 (dez) dias úteis, antes de esgotado o prazo inicialmente previsto, apresentando justificativa circunstanciada formal, que deverá ser encaminhada a Secretária Municipal de Saúde que, por sua vez, decidirá a possibilidade de prorrogação do prazo, ou determinará a cominação das multas cabíveis, que ocorrerá a partir da efetiva notificação;

CLÁUSULA VIII – DO PAGAMENTO

1. O pagamento será efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor requisitante, conforme disposto no Decreto Municipal nº.164/2017 e art. 73 da Lei nº 8.666, de 1993.

1.2. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, a ADMINISTRAÇÃO, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-las, com a glosa da parte que considerar indevida.

1.3. No corpo da Nota Fiscal/Fatura deverá conter:

a – A descrição do material que deve ser pela Denominação Comunicação Brasileira – DCB (Lei 9.787 de 10.02.1999);

b – Valor unitário do produto de acordo com a nota de empenho

c – Identificação de Número do Processo e identificação da Nota de empenho;

d – Identificação do Banco (código), da Agência Bancária, do Número da Conta Bancária



CPL M

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

1.4. As Notas Fiscal/Fatura deverão seguir acompanhadas em anexo para análise quanto a liquidação/pagamento dos respectivos comprovantes Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), e Certidão Negativa Débitos Estadual, Certidão Negativa Municipal e Certidão Negativa Débitos Trabalhistas, conforme determina a Lei.

CLÁUSULA IX – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão à conta dos recursos consignados no(s) seguinte(s) elemento de despesa:

SEMARF:

Programa 2010 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 039

SEMOSP:

Programa 2032 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 107

SEMAT:

Programa 2024 - Elemento Despesas: 3.3.90.32.00 - Ficha 073

SEMEC:

Programa 2050 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 136 e 468

Programa 2051 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 125

Programa 2048 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 168

Programa 2039 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 177

Programa 2042 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 201 e 461

Programa 2043 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 192

Programa 2049 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 2017

SEMAS:

Programa 2086 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 313 e 400

Programa 2087 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 318

Programa 2089 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 321

Programa 2176 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 497 e 448

Programa 2083 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 336 e 411

Programa 2088 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 354

Programa 2080 - Elemento Despesas: 3.3.90.39 - Ficha 358

SEMUSA:

Programa 2066 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 211

Programa 2071 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 237

Programa 2072 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 512

Programa 2070 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 231

Programa 2069 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 226

Programa 2073 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 244

Programa 2074 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 248

Programa 2076 - Elemento Despesas: 3.3.90.30.00 - Ficha 510

CLÁUSULA X – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1. Os contratos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados nos termos do edital de [Pregão Eletrônico 065/CPL/2018](#).

2. As licitantes vencedoras ficam obrigadas a atender todas as ordens de entrega produto durante a vigência desta ata.



CPL M

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

3. Se a entrega não corresponder às especificações exigidas no Edital do Pregão que precedeu á presente Ata, a contratada será intimada à refazer a entrega dos produtos, onde constar as irregularidades.
4. As faturas deverão ser entregues com a devida comprovação de manutenção das condições habilitatórias previstas no certame, na forma exigida pelo edital de licitação.
5. Os tributos (impostos, taxas, emolumentos e contribuições Fiscais, sociais e trabalhistas) que sejam devidos em decorrência direta ou indireta da contratação objeto da presente Ata, assim definidos nas Normas Tributárias, serão de exclusiva responsabilidade do licitante vencedor.
6. O licitante vencedor declara haver levado em conta na apresentação de sua proposta os tributos, emolumentos, contribuições Fiscais, encargos trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre a execução, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.
7. Além das condições e exigências constantes desta Cláusula, em cada contratação decorrente da presente ata deverão ser observadas as disposições constantes do Edital de Pregão Eletrônico [065/CPL/2018](#), que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.
8. A eventual recusa no recebimento não implicará em alteração dos prazos e nem eximirá a contratada da aplicação das penalidades previstas no Art. 87, da Lei n.º 8.666/93.
9. O contratado é responsável pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos contratos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.
10. A obrigação de o contratado manter durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA XI – DAS PENALIDADES

1. A Contratada sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civis e criminais:
 - a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na execução do serviço licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 10% (dez por cento).
 - b) Até 10% (dez) sobre o valor do objeto, pelo descumprimento de qualquer obrigação, exceto prazo de entrega.
2. Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não cumprirem ou deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa



CPL M

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

**ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**

ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à (citar o órgão) pelo infrator:

- a) Advertência;
 - b) Multa;
 - c) Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
3. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

CLÁUSULA XII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

1. Os preços informados pelo licitante vencedor em sua proposta serão fixos e irrevogáveis durante a vigência desta Ata de Registro de Preços.

1.1. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de fatos e de normas aplicáveis à espécie, nos termos previstos no art. 65 da Lei Federal 8.666/93 e art. 11 da Resolução Administrativa 31/TCERO-2006.

CLÁUSULA XIII – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. O recebimento do objeto mediante aposição de “atesto” na fatura/nota fiscal far-se-á nos prazos e condições estabelecidos no edital de licitação que precedeu o presente registro, em consonância com o art. 73, I da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA XIV – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. O preço registrado poderá ser cancelado, nas hipóteses previstas na Lei Federal nº 8.666, de 1993, e em especial:

I- unilateralmente pela Administração quando:

- a) o fornecedor deixar de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;
- b) o fornecedor não atender à convocação para assinatura da Ata decorrente de registro de preços, não retirar ou não aceitar a autorização de fornecimento ou ordem de serviço no prazo estabelecido, sem justificativa por escrito aceita pela Administração;
- c) o fornecedor der causa à rescisão, especialmente se deixar de cumprir ou executar compromissos firmados na Ata de Registro de Preços ou qualquer de suas cláusulas ou condições;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução, total ou parcial da Ata decorrente do registro de preços;



CPL M

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

**ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**

e) os preços registrados se apresentarem superiores ao praticados no mercado e o fornecedor se recusar a baixá-los na forma prevista no edital que deu origem ao registro de preços ou de cumprir as cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços; e

f) por razões de interesse público, mediante despacho motivado e devidamente justificado;

II- por acordo entre as partes, quando o fornecedor, mediante solicitação por escrito aceita pela Administração, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do edital que deu origem ao registro de preços ou de cumprir as cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços.

2. O cancelamento do registro de preços será feito no processo que lhe deu origem, devendo sua comunicação, nos casos previstos no inciso I deste artigo, ser feita por:

I- correspondência com registro de entrega, juntando-se o comprovante nos autos respectivos; e;

II- publicação no Diário Oficial dos Municípios de Rondônia AROM, por uma vez e afixado no local de costume do órgão responsável pelo registro, considerando-se o registro na data de publicação na imprensa oficial.

2.1. A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultado à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, assegurada defesa prévia do fornecedor, nos termos da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

3. Em qualquer das hipóteses de cancelamento do registro de preços previstas neste artigo, é facultada à Administração a aplicação das penalidades legais e contratuais.

4. O reconhecimento dos direitos da administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 e seguinte da lei 8.666/93.

CLÁUSULA XV – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DOS PRODUTOS

1. A contratação do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas pela Secretaria Municipal de Administração - SEMARF.

CLÁUSULA XVI - DA FORÇA MAIOR OU CASO FORTUITO:

1. Ocorrendo fato novo decorrente de força maior ou caso fortuito, nos termos da legislação vigente ou qualquer dos motivos a que se refere o § 1º do art. 57, da Lei nº 8666/93, que obstem, prejudiquem ou retardem o cumprimento dos prazos e demais obrigações estatuídas neste CONTRATO, ficará a CONTRATADA, isenta das multas e penalidades pertinentes, justificando-se destarte, a alteração do cronograma aprovado.

CLÁUSULA XVII – DO FORO

1. Fica eleito o Foro da cidade de Presidente Médici/RO, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente Ata e pelo futuro contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMARF
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

CPL M

FOLHA Nº _____

PROC. Nº 1-1017/2018

CLÁUSULA XVIII– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. Integra esta Ata o edital de Pregão Eletrônico [065/CPL/2018](#), a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo [1017/SEMARF/2018](#).
2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, Lei 10.520/02 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do Direito.
3. A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO, pela autoridade competente do Município de Presidente Médici.

Presidente Médici/RO, 07 de Dezembro de **2018**.

EDILSON FERREIRA DE ALENCAR
PREFEITO

GRÁFICA BRASIL LTDA ME - 14.595.896/0001-03

SANDRO SILVA SECORUN
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Testemunhas:

1. _____ 2. _____
CPF: _____ CPF: _____